衛生福利部「全國社會福利資源整合系統」

縣市使用者帳號申請表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請日期** | 年　　月　　日 | **申請項目** | | □ 新增 □ 異動 □ 註銷 | |
| **承辦業務**  **(可複選)** | □ 低收生活扶助 □ 生育費用補助 □ 產婦嬰營養補助　□ 喪葬費用補助  □ 房屋租金補助 □ 房屋修繕補助 □ 傷病醫療及住院看護 □ 急難紓困  □ 急難救助　　　□ 中老生活津貼 □ 中老特照津貼　　□ 身障鑑定表  □ 身障生活補助　□ 身障托育養護 □ 身障輔具補助　　□ 綜合查詢(含歸戶) | | | | |
| **申請單位** |  | | | | |
| **單位層級** | □縣市 □公所 | 單位類別 | | □社政 □衛生 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **使用者姓名** |  | **身分證字號** | |  | |
| **職　　稱** |  | **聯絡電話** | |  | |
| 傳真號碼 |  | **電子信箱** | |  | |
| 衛生福利部  其他系統帳號 | **(請參考帳號申請須知)** | | | | |
| 申請人 | 申請人核章 | | 申請人主管 | | 申請人主管核章 |
| 初審核定  系統功能  (縣府填寫**)** | **群組功能:**  □建檔、查詢、報表 □公所審核(一級一審) □公所審核(二級二審) □補助發放  □媒體轉帳 □資料異動 □公所總清查(補、取/平轉) □勞健保局媒體  □ 綜合查詢(含歸戶) **□其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
| 核發帳號 |  | 預設密碼 | | 新建密碼預設為1111  (非新建帳號則密碼不予異動) | |
| 縣府承辦人 |  | 縣市機關  核 章 | |  | |
| 系統管理員 |  |

**【帳號申請須知】**

1. 底線欄位為必填欄位，核發帳號及核發密碼二欄請勿填寫
2. 已有衛生福利部其他系統帳號：包含已有衛生福利部「社福津貼比對系統」、「國民年金系統」、「轉銜系統」、社家署「特境家庭暨兒童少年福利系統」、「失能(含身心障礙)者鑑定、需求評估、證明核發暨管理系統」等衛生福利部相關系統者，請提供現有帳號以直接進行系統權限授權(不另核發新帳號)；同一帳號異動密碼，各系統則一併變更
3. 申請人有新增、業務更動、職位異動、離職..等情形請函文通知各所屬業務主管單位(初)審核後，轉系統管理員進行相關權利開立或終止
4. 本系統採分層授權，縣市使用者由各縣市系統管理員進行控管，本申請表請回覆花蓮縣政府社會處–社會救助科，電話：(03)822-7171#397-399
5. 基於資訊安全考量，請勿共用帳號

衛生福利部

「全國社會福利資源整合系統」

保密切結書

立保密切結人 　　　　　　 為辦理本縣社會福利審查業務，申請**全國社會福利資源整合系統**帳號權限，對於因此所知悉、持有之個人資料、程式、檔案等內容，願善盡保密之責，除依法就申請內容及目的使用外，不得任意對外洩漏及為其他私人或商業用途，並願遵守「個人資料保護法」相關規定。如因違反相關法規所生之損害，本人願負法律上責任，離職後亦同。

立切結書人：　　　　　　　　　　　　 (請蓋私章)

身分證字號：

戶籍地址：

電 話：

中　華　民　國　　　　年　　　　月　　　　日